

Na osnovu čl. 10. i 12. Zakona o udrugama i fondacijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH,"br. 32/01, 42/03, 63/08, 76/11 i 94/16) Osnivačka skupština Udruge za promoviranje društvene solidarnosti „Srce za bližnje“, na sjednici održanoj u Sarajevu 29.10.2020. godine donijela je:

S T A T U T

Udruge za promoviranje društvene solidarnosti „Srce za bližnje“

I. OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Udruga za promoviranje društvene solidarnosti „Srce za bližnje“ (u daljem tekstu Udruga) je osnovana Odlukom o osnivanju od 29.10.2020. godine, kao dobrovoljna, nestranačka i neprofitna udruga, u skladu sa Zakonom o udrugama i fondacijama Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Zakon).

Član 2.

Ovim Statutom, u skladu sa članom 12. Zakona, uređuje se:

- puni i skraćeni naziv, sjedište i adresa Udruge;
- opis oblika i znaka, sadržaj pečata;
- ciljevi i djelatnosti;
- postupak za primanje i isključivanje članova;
- organi Udruge, postupak i način na koji se biraju, ovlaštenja koja imaju, kvorum i pravila glasanja, trajanje mandata, lice ovlašteno da sazove Skupštinu, uvjeti i način raspuštanja, odnosno prestanka rada;
- postupak za izmjene i dopune Statuta, ovlaštenja i donošenje drugih općih akata Udruge;
- javnost rada;
- način podnošenja finansijskog izvještaja i izvještaja o radu;
- pravila za ostvarivanje, korištenje i raspolaganje sredstvima Udruge, kao i organ koji je ovlašten za nadzor nad korištenjem tih sredstava;
- zastupanje Udruge;
- uvjeti i postupak spajanja i podjele, odnosno prestanak rada Udruge, uključujući bilo kakav poseban kvorum ili pravila kvalificirane većine i postupak glasanja;
- postupak za raspolaganje preostalim imovinom ili drugim sredstvima u slučaju raspuštanja ili prestanka rada Udruge;
- ostala pitanja u vezi rada i djelovanja Udruge u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

II. NAZIV, SJEDIŠTE I PODRUČJE DJELOVANJA

Član 3.

Puni naziv je:

Udruga za promoviranje društvene solidarnosti „Srce za bližnje“

Udruženje za promovisanje društvene solidarnosti „Srce za bližnje“

Удружење за промовирање друштвене солидарности „Срце за ближње“

Skraćeni naziv: Udruženje „**Srce za bližnje**“

Udruga „Srce za bližnje“

Удружење „Срце за ближње“

Član 4.

Sjedište Udruge je ulica Franjevačka 6, Sarajevo

Član 5.

Udruga stiče svojstvo pravnog lica sa pravima, obavezama i odgovornostima, danom upisa u Registar udruga Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine.

Član 6.

Udruga je nestranačka, nevladina i neprofitna organizacija čiji je osnovni cilj poboljšanje kvaliteta života i zdravlja osoba u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti, izgradnjom praktične društvene solidarnosti kroz promoviranje i organiziranje volonterskog angažmana prema ugroženim osobama u lokalnim zajednicama te kroz pružanje materijalne, zdravstvene i psihosocijalne podrške na cijeloj teritoriji Bosne i Hercegovine

Osnovni principi su:

- Solidarnost,
- Dobrovoljnost,
- Otvorenost i raznolikost,
- Participacija,
- Stručnost.

Član 7.

Udruga može promijeniti naziv, sjedište i znak, o čemu odluku donosi Skupština Udruge u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

III. OBLIK, SADRŽAJ PEČATA I ZNAK UDRUGE

Član 8.

Udruga ima svoj pečat.

Pečat Udruge je okruglog oblika, promjera 30 mm, u kojem je ispisan štampanim slovima tekst punog naziva Udruge na latiničnom pismu sa mjestom sjedišta.

Udruga može imati više pečata, s tim da svaki mora biti numeriran brojevima. O čuvanju i upotrebi pečata stara se Izvršni direktor.

Član 9.

Znak Udruge je: Stilizovani naziv Udruga za promoviranje društvene solidarnosti „Srce za bližnje“ sa nacrtanim srcem na desnoj strani.

IV. CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

Član 10.

Ciljevi i djelatnosti Udruge su:

- doprinos poboljšanju kvalitete života osoba u potrebi (stariji, bolesni, obespravljeni, osobe s invaliditetom, obitelji sa djecom, migranti, beskućnici itd.) kroz materijalnu, zdravstvenu i psihosocijalnu podršku,
- povećanje uključenosti ljudi u potrebi u sistemu socijalne i zdravstvene zaštite,
- analiza stanja potreba osoba u riziku socijalnog isključivanja u lokalnim zajednicama,
- podrška osobama u stanju potrebe s ciljem ostvarivanja njihovih prava na području socijalne i zdravstvene zaštite,
- vraćanje digniteta osobama u riziku, u socijalnoj potrebi i na marginama društva,
- promoviranje koncepta socijalnog uključivanja obespravljenih i osoba u stanju potrebe kroz građanski aktivizam,
- angažiranje stručnjaka u za to potrebnim situacijama za podršku korisnicima,
- razvijanje spektra inovativnih metoda i edukativnih sadržaja za rad sa odraslim volonterima,
- izgradnja kapaciteta odraslih osoba za volonterske aktivnosti na području praktične podrške najugroženijim osobama u lokalnim zajednicama,
- promoviranje volonterizma odraslih u duhu altruizma i praktičnog angažmana za dobrobit osoba koje se nalaze u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti,
- kontinuirano poboljšanje kvaliteta humanitarnog i volonterskog rada prema najvišim međunarodnim standardima i ljudskim pravima,
- umrežavanje organizacija u lokalnim zajednicama koje djeluju u duhu solidarnosti sa najugroženijim ljudima,

- izgradnja suradnje sa lokalnim javnim ustanovama socijalne i zdravstvene zaštite kao i sa nevladinim organizacijama i privatnim firmama,
- suradnja i povezivanje sa sličnim nevladinim organizacijama u zemlji i inozemstvu kao i sa institucijama, ustanovama i državnim organima u oblasti socijalne i zdravstvene zaštite, psihosocijalne podrške, humanitarnog rada itd.,
- organiziranje skupova profesionalaca i volontera kojima su ciljevi djelovanja u skladu sa ciljevima Udruge,
- upoznavanje šire lokalne zajednice i javnosti sa značajem društvene solidarnosti i pravde, socijalnog uključivanja osoba na rubu egzistencije u društveni život, kroz praktični građanski angažman,
- izdavanje brošura i knjiga u pisanoj ili elektronskoj formi, u skladu sa Zakonom i
- druge aktivnosti koje su u skladu sa ciljevima Udruge.

Član 11.

Udruga može obavljati srodne djelatnosti koje su neposredno povezane sa ostvarivanjem osnovnih statutarnih ciljeva i aktivnosti Udruge iz člana 10. ovoga Statuta.

V. POSTUPAK ZA PRIMANJE I ISKLJUČIVANJE ČLANOVA

Član 12.

Članstvo u Udruzi je dobrovoljno.

Osnivači stječu svojstvo člana Udruge danom registracije.

Član Udruge može postati svako fizičko lice državljanin Bosne i Hercegovine kao i inozemni državljanin koji ima boravište u Bosni i Hercegovini, ako prihvataju Statut, ciljeve i djelatnost Udruge.

Udruzi mogu pristupiti i pravna lica iz Bosne i Hercegovine, koja su registrirana u Bosni i Hercegovini, pod uvjetom da prihvate Statut, ciljeve i djelatnost Udruge.

Pravno lice koje želi da pristupi Udruzi mora podnijeti zahtjev za pristupanje Upravnom odboru koji je dužan razmatrati zahtjev i na osnovu toga donijeti odluku o prihvatanju ili odbijanju zahtjeva.

Za stupanje u članstvo podnosi se pristupnica na propisanom obrascu. Priljeni član se upisuje u evidenciju članstva.

Udruga je dužna voditi spisak svojih članova. Popis članova Udruge vodi se elektronski ili na drugi odgovarajući način i sadrži:

- a) ime, prezime, odnosno naziv člana, s adresom prebivališta, odnosno sjedišta;
- b) datum pristupanja i broj pristupnice Udruge;
- c) vrstu članstva Udruge, u skladu sa statutom;
- d) datum prestanka članstva u Udruzi.

Popis članova Udruge mora biti dostupan na uvid nadležnim organima na njihov zahtjev.

Članovi Udruge mogu biti:

- stalni članovi i
- počasni članovi

Stalni članovi su fizička i pravna lica iz člana 13. ovog Statuta, a koja su stekla svojstvo člana Udruge.

Počasni član može postati fizička i pravna osoba koja pokaže značajne rezultate u promociji ciljeva i djelatnosti Udruge.

Član 13.

Odluku o prijemu novog člana Udruge donosi Upravni odbor Udruge.

Član 14.

Prava i dužnosti članova Udruge su:

- da biraju i budu birani u organe Udruge;
- da aktivno učestvuju u radu Udruge;
- da razmatraju i ocjenjuju rad organa Udruge;
- da budu blagovremeno informirani o radu Udruge;
- da prisustvuju skupovima koji organizira Udruga, da daju prijedloge, postavljaju pitanja i traže odgovore;
- da ostvaruju određena prava i pogodnosti, u skladu sa odlukama i drugim aktima Udruge;
- da se pridržavaju odredaba ovog Statuta;
- da plaćaju godišnju članarinu;
- da aktivno učestvuju u ostvarivanju ciljeva i izvršavanju zadataka Udruge,
- da čuvaju ugled Udruge.

Članovi Udruge su ravnopravni u ostvarivanju svojih prava i dužnosti.

Član 15.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dobrovoljnim pisanim istupanjem iz Udruge,
- isključenjem iz Udruge, zbog narušavanja ugleda Udruge ili nepridržavanja odredaba Statuta;
- neplaćanjem članarine duže od godinu dana;
- prestankom svojstva pravnog lica;
- u slučaju smrti člana;
- prestankom rada Udruge.

Član 16.

Svaki član Udruge može dobrovoljno istupiti iz Udruge na osnovu pismene izjave o istupanju koju dostavlja Upravnom odboru Udruge. Kao dan prestanka članstva u Udruzi smatra se datum prijema izjave o istupanju.

Član 17.

Član Udruge koji grubo krši Statut Udruge, ne izvršava svoje obaveze prema Udruzi ili svojim postupcima nanosi štetu Udruzi ili narušava njen ugled može biti isključen iz Udruge. Prije donošenja odluke o isključenju, član Udruge mora biti pismeno obaviješten o prijedlogu za isključenje, kao i razlozima zbog kojih se predlaže isključenje. Odluku o prestanku svojstva člana Udruge donosi Upravni odbor.

Član koji je nezadovoljan odlukom iz prethodnog stava može podnijeti žalbu Skupštini u roku od 15 dana od dana prijema odluke.

Odluka Skupštine po žalbi je konačna.

Član 18.

Skupština Udruge može donijeti opći akt kojim će se u skladu sa Zakonom i ovim Statutom, bliže urediti način i postupak stupanja u članstvo i prestanak članstva. Svaki član Udruge može pokrenuti postupak pred nadležnim sudom za utvrđivanje ništavosti općeg akta Udruge koji je donijet suprotno odredbama Statuta ili drugog općeg akta Udruge, a najkasnije u roku od 6 mjeseci od dana donošenja tog akta.

VI. ORGANI UDRUGE

Član 19.

Organi Udruge su:

- Skupština,
- Predsjednik Skupštine
- Upravni odbor i
- Izvršni direktor

1. SKUPŠTINA

Član 20.

Skupština je najviši organ Udruge koju čine stalni članovi Udruge

Način rada Skupštine pobliže se utvrđuje Pravilnikom o radu Skupštine.

Ukoliko se broj članova Udruge poveća iznad 60, Skupština se može sazvati na predstavničkom principu, a o čemu odluku donosi Skupština.

Radom Skupštine rukovodi predsjednik Skupštine kojeg bira i razrješava Skupština.

Mandat predsjednika Skupštine traje četiri (4) godine s mogućnošću reizbora.

Član 21.

Skupština Udruge može biti:

- redovna i
- izvanredna.

Redovna Skupština se sastaje po potrebi, a najmanje jednom u toku kalendarske godine i ima za cilj kontrolu rada putem razmatranja godišnjeg izvještaja o radu Udruge.

Izvanredna Skupština saziva se izuzetno, u slučaju nepredviđenih teškoća u radu, poremećaja međuljudskih odnosa u Udruzi ili drugih okolnosti kada je ugrožen rad i vitalni interes Udruge.

Sjednica Skupštine može biti održana i online ukoliko postoje opravdani razlozi za takav način zasjedanja.

Način rada Skupštine pobliže se utvrđuje Poslovníkom o radu Skupštine.

Član 22.

Skupštinu saziva Predsjednik Skupštine najkasnije 15 dana prije njenog održavanja.

Predsjednik Skupštine je dužan sazvati Skupštinu u slučaju kada to zahtjeva najmanje 1/3 članova Skupštine ili kada to zatraži Upravni odbor.

Članovi Skupštine mogu na sastancima Skupštine prisustvovati, učestvovati i glasati putem telefona, faksa ili drugih elektronskih sredstava (on line sjednice).

Član 23.

Radom sjednice Skupštine rukovodi Predsjednik Skupštine.

Skupština bira Zapisničara na početku rada sjednice koji vodi Zapisnik.

Zapisnik mora da odražava bitan tok rada i suštinu svih odluka i stavova Skupštine.

Predsjednik Skupštine:

- zastupa Udrugu u pravnom prometu,
- stara se o organiziranju Skupštine i saziva njene sjednice,
- predlaže dnevni red sjednice,
- predsjedava sjednicama Skupštine,
- potpisuje akte donesene na Skupštini,
- stara se o izvršenju odluka, zaključaka i drugih akata sa Zakonom i ovim Statutom.
- koordinira rad organa i drugih tijela Skupštine.

Član 24.

Skupština radi i odlučuje u skladu sa Statutom i Poslovníkom o radu.

Kvorum Skupštine je natpolovična većina svih članova Skupštine Udruge.

Skupština punovažno odlučuje natpolovičnom većinom prisutnih članova Skupštine Udruge, ukoliko ovim Statutom nije drugačije određeno, odnosno da je za određena pitanja potrebna kvalificirana većina.

Glasanje na sjednici je javno, izuzev ukoliko Skupština na samoj sjednici ne utvrdi drugačije.

Član 25.

Skupština u svojoj nadležnosti:

- donosi Statut Udruge, njegove izmjene i dopune i druga opća akta određena Statutom,
- odlučuje o spajanju, podjeli i prestanku rada Udruge, kao i o drugim statusnim promjenama Udruge,
- donosi Odluku o promjeni naziva, sjedišta i znaka Udruge,
- donosi Poslovnik o radu Skupštine,
- imenuje članove Upravnog odbora,
- bira i razrješava Predsjednika Skupštine i Izvršnog direktora
- usvaja godišnji program i plan rada Udruge,
- usvaja izvještaje o radu i financijski izvještaj koji je pripremio Izvršni direktor Udruge,
- donosi odluku o visini i načinu plaćanja članarine,
- donosi odluku o ovlaštenom licu za zastupanje Udruge u pravnom prometu,
- usvaja završni račun,
- daje autentično tumačenje ovog Statuta,
- djeluje kao drugostepeno tijelo u žalbenom postupku,
- donosi odluku o prestanku rada Udruge,
- razmatra i usvaja izvještaje o radu Udruge koje je podnio Upravni odbor,
- odlučuje o proglašenju počasnih članova Udruge i
- obavlja druge poslove koji nisu stavljeni u nadležnost drugih organa Udruge.

2. UPRAVNI ODBOR

Član 26.

- Upravni odbor je izvršni organ Udruge.
- Upravni odbor ima Predsjednika i četiri člana.
- Članove Upravnog odbora bira i razrješava Skupština Udruge.
- Mandat članova Upravnog odbora traje 4 godine sa mogućnošću reizbora.
- Upravni odbor se sastaje najmanje dva puta godišnje.
- Dnevni red predlaže Predsjednik Upravnog odbora.
- Kvorum za održavanje sjednice Upravnog odbora je natpolovična većina svih članova Upravnog odbora.
- Upravni odbor donosi odluke natpolovičnom većinom ukupnog broja članova Upravnog odbora.
- Predsjednik Upravnog odbora saziva sjednice Upravnog odbora i istim predsjedava.
- Pored članova Upravnog odbora, sjednicama mogu prisustvovati i druge osobe koje su vezane za realizaciju određenih zadataka, ali bez prava odlučivanja.

Član 27.

Upravni odbor:

- Priprema nacrt Statuta, njegove izmjene, dopune i druge akte koje donosi Skupština,
- priprema prijedloge izmjena i dopuna Statuta i druge opće akte,
- donosi Poslovnik o svom radu,

- utvrđuje kalendar aktivnosti Udruge,
- priprema plan prihoda i rashoda Udruge, te donosi periodični obračun i završni račun,
- upravlja imovinom i donosi odluku o isključenju članova u prvom stupnju,
- predlaže program rada,
- donosi odluke o zasnivanju i prestanku radnog odnosa u skladu sa Zakonom,
- imenuje članove stalnih i povremenih komisija ili radnih grupa,
- obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom i ovim Statutom ili ukoliko mu to odredi Skupština.

Član 28.

Predsjednik Upravnog odbora:

- Saziva sjednice Upravnog odbora samoinicijativno ili na zahtjev najmanje dvije trećine članova Upravnog odbora;
- stara se o provođenju programa rada, odluka, zaključaka i smjernica Skupštine;
- stara se o provođenju planova rada Upravnog odbora;
- izdaje naloge za izvršenje plana prihoda i rashoda Udruge;
- potpisuje akte koje donosi Upravni odbor;
- vrši i druge poslove za koje je ovlašten Statutom ili koje mu povjeri Skupština.

Član 29.

Članovi Upravnog odbora mogu biti opozvani i prije isteka vremena na koje su izabrani i to:

- na osobni zahtjev;
- ako ne dođu na sjednicu tri puta uzastopno, bez opravdanih razloga;
- ako svojim radnjama u vezi sa radom Upravnog odbora ruše ugled Udruge;
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom, ovim Statutom i aktima Udruge.

O opozivu člana Upravnog odbora odlučuje Skupština natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova Skupštine.

3. IZVRŠNI DIREKTOR UDRUGE

Član 30.

Udruga ima Izvršnog direktora kojeg bira i razrješava Skupština u skladu sa ovim Statutom. Mandat Izvršnog direktora je četiri godine sa mogućnošću reizbora.

Član 31.

Izvršni direktor Udruge je za svoj rad odgovoran Skupštini u skladu sa Zakonom, ovim Statutom i drugim aktima Udruge.

Član 32.

Izvršni direktor Udruge ima sljedeća prava, dužnosti i odgovornosti:

- zastupa Udrugu u pravnom prometu;
- provodi politiku i druge odluke koje je donijela Skupština;
- naredbodavac je u izvršenju financijskog plana;
- vodi poslovanje i donosi odluke u okviru programa rada i planova razvoja Udruge;
- određuje izvedbene planove i radne zadatke;
- odgovoran je za zakonitost i poslovanje Udruge;
- priprema i predlaže donošenje svih akata iz nadležnosti Skupštine Udruge;
- izvršava odluke Skupštine;
- ima i druga prava i obaveze utvrđene općim aktima Udruge i Zakonom i one koje im stavi u nadležnost Skupština Udruge.

Izvršni direktor Udruge je ovlašten da donosi odluke po svim pitanjima koja se odnose na tekuću aktivnost Udruge, izuzev pitanja koja spadaju u isključivu nadležnost Skupštine.

Član 33.

Izvršni direktor Udruge može biti razriješen dužnosti prije isteka mandata na koji je imenovan, i to:

- na osobni zahtjev;
- ako pravilno ne obavlja poslove i zadatke Izvršnog direktora
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom i ovim Statutom.

Inicijativu za razrješenje Izvršnog direktora može dati 1/3 članova Skupštine.

VII. KOMISIJE I RADNA TIJELA

Član 34.

Radi svestranog razmatranja i odlučivanja o pojedinim pitanjima iz djelokruga djelatnosti Udruge, Skupština može obrazovati stalne ili povremene komisije.

Sastav i djelokrug komisije se utvrđuje odlukom Skupštine Udruge.

VIII. PRIHODI I IMOVINA

Član 35.

Udruga svoju imovinu stiče u skladu sa Zakonom i ovim Statutom iz sljedećih izvora:

- članarine;
- dobrovoljnih priloga i poklona javnih institucija, fizičkih i pravnih osoba, kako inozemnih tako i domaćih, u gotovini, usluga ili imovine bilo koje vrste;

- državnih subvencija i ugovora sa državom, javnim institucijama, fizičkim i pravnim osobama, kako domaćim tako i inozemnim;
- prihodi od kamata, dividendi, dobiti od kapitala, zakupnina, honorara i sličnih izvora pasivnih prihoda,
- iz drugih Zakonom dozvoljenih izvora.

Član 36.

Ostvarivanje, korištenje i raspolaganje sredstvima Udruge utvrđuje se financijskim planom kojeg donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora Udruge.

O korištenju sredstava, u skladu sa financijskim planom odlučuje Skupština Udruge. Nadzor nad korištenjem sredstava vrši Skupština Udruge.

Udruga je dužna voditi evidenciju o imovini u skladu sa važećim propisima.

Udruga je dužna da propisno vodi poslovne knjige u skladu sa općeprihvaćenim računovodstvenim principima i da sastavlja financijske izvještaje u skladu sa Zakonom.

IX. NAČIN DONOŠENJA FINACIJSKOG IZVJEŠTAJA I IZVJEŠTAJA O RADU

Član 37.

Upravni odbor upućuje Skupštini na razmatranje i usvajanje godišnji financijski izvještaj.

Izvršni direktor upućuje Skupštini na razmatranje i usvajanje izvještaj o radu Udruge.

Dokumenta iz prethodnog stava Skupština razmatra i usvaja na redovnoj godišnjoj, a ako je potrebno i izvanrednoj sjednici Skupštine.

Skupština donosi odluku o usvajanju godišnjeg financijskog izvještaja natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova.

X. JAVNOST RADA

Član 38.

Rad Udruge je javan. Javnost rada ostvaruje se neposrednim informiranjem i putem sredstava javnog informiranja za značajnije aktivnosti.

Svim članovima omogućit će se neometan uvid u obavljanje aktivnosti na svim područjima na kojima djeluje Udruga, kao i planiranje daljnjih aktivnosti.

Član 39.

Članovi Udruge moraju biti redovno informirani o radu Udruge. Za javnost rada odgovoran je Izvršni direktor.

XI. POSTUPAK ZA IZMJENU I DOPUNU STATUTA

Član 40.

Skupština je nadležna za donošenje Statuta, izmjene i dopune Statuta i drugih općih akata određenih Statutom.

Izmjene i dopune Statuta usvaja Skupština, dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta mora podnijeti 2/3 članova Udruge i Upravni odbor. Inicijativa se upućuje Upravnom odboru pismenim putem koji priprema tekst nacрта izmjene i dopune Statuta i dostavlja ga Skupštini na razmatranje.

Član 41.

Udruga može pored Statuta imati i druga opća akta koje donosi Upravni odbor i Skupština i to pravilnike, poslovnike i odluke koji moraju biti u suglasnosti sa Zakonom i ovim Statutom.

XII. SPAJANJE, PODJELA I PRESTANAK UDRUGE

Član 42.

Udruga se može spojiti i podijeliti u drugu Udrugu u skladu sa Zakonom.

Odluku iz prethodnog stava donosi 2/3 svih članova Skupštine.

Ovom odlukom regulira se: naziv, sjedište, djelatnost, podjela imovine, prava i obaveze kao i druga pitanja u vezi statusnih promjena Udruge.

Član 43.

Udruga može prestati sa radom dobrovoljno na osnovu odluke Skupštine ili po sili Zakona.

Inicijativu za prestanak rada Udruge može dati 1/3 članova Udruge, u slučaju:

- ako je proteklo dvostruko više vremena od vremena za održavanje Skupštine utvrđenog ovim Statutom, a Skupština Udruge nije održana,
- ako se broj članova Udruge smanji ispod broja tri,

Odluku o dobrovoljnom prestanku rada donosi Skupština sa 2/3 svih članova Skupštine. Istovremeno Skupština donosi plan likvidacije Udruge, kojim se utvrđuje raspored imovine, prava i obaveze Udruge u skladu sa Zakonom i ovim Statutom, s tim što je prethodno obavezno izmiriti zakonske i ugovorne obaveze.

Skupština imenuje likvidatora Udruge čija dužnost je da se stara o sastavljanju plana likvidacije i isti podnosi Skupštini na usvajanje.

Preostala imovina, nakon podmirenja obaveza iz prethodnog stava, će se dodijeliti Samostanu sv. Ante, ulica Franjevačka 6 u Sarajevu.

Član 44.

Udruga prestaje sa radom po sili Zakona u skladu sa članom 51. i članom 52. Zakona.

XIII. ZASTUPANJE UDRUGE

Član 45.

Udrugu zastupa u pravnom prometu Izvršni direktor i Predsjednik Skupštine u okviru ovlaštenja utvrđenih ovim Statutom i Zakonom.

Član 46.

U postupcima u kojima Udruga sudjeluje kao stranka radi ostvarivanja svojih prava, dužnosti i odgovornosti pred nadležnim organima, Izvršni direktor može dati pismenu punomoć advokatu za zastupanje ili drugoj stručnoj osobi.

XIV. ZAVRŠNE ODREDBE

Član 47.

Tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Član 48.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od dana upisa u registar Udruga kod nadležnog Ministarstva.

Broj: 02/20

Sarajevo, 29.10. 2020.

Predsjednik Osnivačke Skupštine


Fra Stipan Radić

OVJERAVA
Ministarstvo pravde
Bosne i Hercegovine

Broj: UP09-07-1-2414/20
Sarajevo, 09.02.2021.godine

PO OVLAŠTENJU MINISTRA
Slavka Alagić

